


## INFORMAZIONI PERSONALI

**GREGORIO DINOI**

 Via del Macello n.46 – Manduria (TA) – 74024

 0992234348  (+39) 3407516069

 [dinoi\\_gregorio@libero.it](mailto:dinoi_gregorio@libero.it)

 [gregorioidinoi@pec.it](mailto:gregorioidinoi@pec.it)

Sesso M | Data di nascita 20/09/1991 | Nazionalità italiana

**Curriculum vitae in formato europeo reso in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà D.P.R. 445/2000,**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Da Gennaio 2020 ad oggi

**Dottore Commercialista** iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di TARANTO al n. 1264

Dott. Gregorio Dinoi - Via del Macello n.30 – Manduria (TA)  
Studio di consulenza fiscale, tributaria e societaria

Da Febbraio 2020 ad oggi

**Revisore Legale** iscritto nel Registro dei Revisori Legali istituito presso il MEF n.181958 D.M. 04/02/2020 pubblicato sulla G.U. n.15 del 21/02/2020

Dott. Gregorio Dinoi - Via del Macello n.30 – Manduria (TA)

Da Marzo 2019 a Maggio 2019

**Collaborazione con Deloitte & Touche S.p.A.** per il progetto della Regione Puglia - P.A.C. – Percorso attuativo certificabilità degli Enti del S.S.R. presso ASL TA

Trattasi di servizi di accompagnamento agli Enti del Sistema Sanitario Regionale nell'ambito del percorso di certificabilità dei bilanci con attività di supporto metodologico e agreed upon procedures.

Da Marzo 2017 a Ottobre 2018

**Tirocinio professionale** della durata di 18 mesi obbligatorio per l'ammissione all'Esame di Stato per l'abilitazione di Dottore Commercialista

Dott. Cosimo Damiano Latorre – Via Le Grazie n. 151 - Torricella (TA)  
[www.studiolatorrecommercialisti.it](http://www.studiolatorrecommercialisti.it)

▪ Contabilità aziendale, contenzioso tributario, procedure concorsuali, crisi d'impresa e consulenze tecniche penali e civili.

Da Ottobre 2015 a Ottobre 2018

### Tirocinio obbligatorio triennale in materia di revisore legale dei conti

Dott. Cosimo Bisci – Via G. Falcone sn scala B – Manduria (TA)

- Revisione e controllo contabile, verifica dei principali obblighi fiscali e tributari, collaborazione nell'attività di riconciliazione bancaria, collaborazione nella stesura dei verbali, note e atti in genere.

Aprile 2010

### Stagista nell'ambito di attività extracurricolari scolastiche

Dott. Gregorio Pecoraro – Via G. Orsini n. 27 – Manduria (TA)

- Piccole mansioni amministrative, di segreteria e contabili.

Giugno 2009

### Stage di formazione e orientamento

APT SERVIZI Srl Emilia Romagna – P.le Federico Fellini Rimini

- Ideazione, esecuzione e monitoraggio di fiere e work shop nel territorio nazionale.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

Giugno 2019

### Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista

Esame di Stato sostenuto presso l'Università del Salento (Lecce)

Ottobre 2019

### Abilitazione all'esercizio della professione di Revisore Legale

Esame di Stato sostenuto presso l'Università del Salento (Lecce)

Marzo 2017

### Laurea Magistrale in Management Aziendale indirizzo controllo di gestione (Classe di Laurea LM77)

Voto: 110 e lode

Università del Salento (Lecce) – Facoltà di Economia

Marzo 2015

### Laurea Triennale in Economia Aziendale indirizzo Manageriale (Classe di Laurea L18)

Voto: 85/110

Università del Salento (Lecce) – Facoltà di Economia

Luglio 2010

### Diploma di ragioniere, perito commerciale e programmatore

Voto: 85/100

Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri "Luigi Einaudi" – Manduria (TA)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A2	A2	A2	A2	A2
Francese	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze comunicative

Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza nell'attività professionale di commercialista e soprattutto durante la mia esperienza, ancora in corso, di Vice Presidente di Manduria Migliore – Associazione Politico-Culturale presente sul territorio di Manduria. In tale occasione personalmente ho organizzato diverse tavole rotonde e convegni su problematiche economico/sociali presenti sul territorio.

Promotore e moderatore del convegno dal titolo *“Il Piano delle Coste e la pianificazione degli stabilimenti balneari”* tenutosi a Manduria in data 13 Aprile 2018 in collaborazione con Giovani Avvocati Amministrativisti Salentini e FederBalnerari Salento.

Competenze organizzative e gestionali

Organizzatore di manifestazioni culturali e musicali presso varie strutture pubbliche e private. Tali competenze le ho acquisite in qualità di membro e attivista dell'Associazione Turistica PRO LOCO Manduria.

Collaborazione dall'estate 2013 in un'attività familiare stagionale, relativamente alla gestione e organizzazione di case vacanze e chiosco bar – ristoro sulla spiaggia, nella marina di Manduria (TA) località San Pietro in Bevagna.

Spiccata capacità di pianificare autonomamente il lavoro quotidiano, affrontare situazione di stress, lavorare in gruppo, programmare e pianificare attività nel medio/lungo periodo.

Predisposizione ottimistica alla mobilità lavorativa nazionale ed internazionale nonché forte motivazione ad intraprendere nuovi percorsi formativo-lavorativi. Capacità di rispettare le scadenze ed assumere responsabilità.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente intermedio	Utente avanzato

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato  
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

**Certificato ECDL (European Computer Driving Licence) conseguito in data 10/02/2010**

Altre competenze informatiche acquisite durante l'attività professionale:

- Utilizzo quotidiano del software gestionale per aziende Zucchetti (Business Unit Commercialisti) e il software gestionale TeamSystem con la versione VIA LIBERA;
- Buona padronanza degli strumenti office (elaboratore di testi, foglio elettronico, power point ecc...).

#### Altre attività

- Maggio 2014 in occasione delle elezioni per il rinnovo del Parlamento Europeo nominato Segretario di seggio elettorale;
- Aprile 2016 in occasione del Referendum Abrogativo nominato Segretario di seggio elettorale;

#### Patente di guida

patente di guida B

### ULTERIORI INFORMAZIONI

---

Publicazioni  
Presentazioni  
Progetti  
Conferenze  
Seminari  
Riconoscimenti e premi  
Appartenenza a gruppi /  
associazioni  
Referenze  
Menzioni  
Corsi  
Certificazioni

#### ▪ Progetti:

Diploma di Finalista al BUSINESS TALENT 2014 (Milano 31 Maggio 2014)

Trattasi di un progetto della durata di 4 mesi, in cui utilizzando un simulatore Praxis MMT, insieme ad un gruppo di colleghi studenti abbiamo gestito un'impresa sin dalla costituzione e simulando tutte le attività connesse di analisi, pianificazione e controllo di un ambiente realistico simulato e competitivo. Tale esperienza ha dato modo di applicare le conoscenze teoriche e di sviluppare le abilità necessarie a gestire ed amministrare un'azienda.

Progetto PON Mis. 1az 1.4 locale – 2008-1 - “KOS 2008” – IMPRESA FORMATIVA SIMULATA

Trattasi di un progetto svolto durante il periodo scolastico e consisteva nel simulare un'attività d'impresa dalla costituzione sino alla collocazione del prodotto finito sul mercato. All'interno dell'impresa simulata ero il team leader e ricoprivo pertanto la carica di Amministratore Unico.

Tale progetto prevedeva delle ore di stage presso un'azienda tutor che nella realtà economica svolgeva la stessa attività di quella simulata. Pertanto tale stage della durata di 120 ore è stato effettuato presso la RACEMI Srl – Manduria (TA).

#### ▪ Corsi

- Corso SAP moduli FI – CO (Finanza e Controllo di Gestione) – Aprile 2014

Sap è acronimo di Sistemi, Applicazioni e Prodotti nell'elaborazione dati. Trattasi di un programma gestionale utilizzato in tutto il mondo.

- Corso praticanti per la preparazione all'Esame di Stato per Dottori Commercialisti organizzato dall'ODCEC di Taranto, periodo Settembre 2017 – Maggio 2018

#### Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” per i fini di ricerca e selezione personale.

Il sottoscritto Gregorio Dinoi, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Manduria, 06/07/2020

FIRMA

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Gregorio Dinoi".